

**SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI ED ESAME, FINALIZZATA
ALL'ASSEGNAZIONE DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE
NELL'AMBITO DEL PROGETTO "W.E.A.L. - WELLBEING AND
ECOSYSTEM SERVICE FOR AGRICULTURE IN LOMBARDY",
FINANZIATO DALL'OPERAZIONE 19.3.01 "COOPERAZIONE
INTER TERRITORIALE E TRANSNAZIONALE" DEL PSR 2014-2020 DI
REGIONE LOMBARDIA. CUP E38H20000100009**

Provvedimento di approvazione: Delibera n. 4 del 14/05/2021

Data di pubblicazione: 17/05/2021

Termine per la presentazione delle candidature: 31/05/2021

GAL Garda e colli mantovani Soc. Cons. a r.l.
Piazza Castello, 7 | 46040 Cavriana (MN)
Tel +39 0376 185 66 97 C.F. 02510410208
pec: galgardaecollimantovani@legalmail.it
www.galgardaecollimantovani.it



PSR LOMBARDIA
L'INNOVAZIONE
METTE RADICI
2014 2020



Regione
Lombardia

1. Oggetto dell'incarico

È indetta una selezione, per titoli ed esame, finalizzata all'individuazione di una figura professionale per svolgere supporto tecnico-amministrativo nell'ambito del progetto denominato "**W.E.A.L. - Wellbeing and Ecosystem service for Agriculture in Lombardy**", finanziato dall'Operazione 19.3.01 "Cooperazione Interterritoriale e Transnazionale" del PSR 2014-2020 di Regione Lombardia. Il progetto di cooperazione vede come capofila il GAL Garda e Colli Mantovani e come partner di progetto il GAL Terre del Po e il GAL Risorsa Lomellina.

La procedura si svolge secondo quanto previsto dal Regolamento interno di funzionamento del GAL Garda e Colli Mantovani.

La figura selezionata entrerà a far parte della struttura del GAL Garda e Colli Mantovani e opererà nell'ambito del progetto citato, di cui è possibile prendere visione alla pagina web del GAL raggiungibile all'indirizzo <https://www.galgardaecollimantovani.it/documenti/> - per lo svolgimento delle attività elencate nel seguito, con responsabilità dei risultati:

Attività collegate all'azione comune di progetto:

- supporto alla creazione del sito web di progetto e alla redazione degli altri contenuti di comunicazione previsti,
- supporto all'organizzazione degli incontri formativi e divulgativi,
- supporto alla costituzione di *focus group* e gruppi di interesse da coinvolgere nelle attività di animazione,
- supporto nella costituzione di banche dati geografiche, schemi di PES e accordi non vincolanti destinati all'avviamento di progetti di green care e miglioramento ambientale,
- coordinamento delle attività dei partner,
- monitoraggio dell'andamento del progetto.

Attività collegate all'azione comune:

- supporto tecnico-amministrativo nell'assegnazione degli incarichi professionali previsti dall'azione locale e successivo coordinamento e monitoraggio delle attività svolte dalle figure professionali incaricate,
- organizzazione e partecipazione agli eventi formativi e divulgativi previsti dall'azione locale,
- attività di animazione e sensibilizzazione sul territorio in stretto coordinamento con i tecnici incaricati esterni,
- supporto alla stesura dei testi previsti nelle azioni di divulgazione e disseminazione dei risultati,
- assistenza tecnico-amministrativa alla rendicontazione del progetto.

2. Natura dell'incarico

La disciplina contrattuale prevista rientra nella tipologia della collaborazione a progetto, con previsione di un periodo contrattuale di 16 mesi e un compenso lordo mensile di 1.500,00 euro.

Il soggetto incaricato, pur rispondendo alle indicazioni del Direttore del GAL Garda e Colli Mantovani, svolgerà le proprie attività in autonomia e responsabilità, rispondendo dell'attuazione dei compiti indicati all'art. 1.

3. Sede principale di svolgimento dell'attività

L'attività si svolgerà di preferenza presso la sede del GAL Garda e Colli Mantovani, in piazza Castello 7 a Cavriana (MN).

4. Requisiti per l'ammissione

Per la partecipazione alla selezione i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti a pena di esclusione:

- a) diploma di Laurea, conseguito presso Università o altri Istituti Universitari statali o legalmente riconosciuti, o i corrispettivi titoli di studio di II livello, denominati laurea (L.M. previsti all'art. 3 del regolamento adottato dal Ministero dell'Università dell'Istruzione e della Ricerca con decreto del 22 ottobre 2004, n 270). Sono altresì ammesse le lauree di I livello (ex laurea triennale). I diplomi di laurea conseguiti all'estero sono considerati ammissibili purché riconosciuti come equivalenti ai titoli di studio italiani richiesti per partecipare al concorso secondo la vigente normativa in materia; a tale fine, nella domanda di concorso, dovranno essere indicati, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equivalenza al corrispondente titolo di studio italiano.
- b) età non inferiore ad anni 18 e non superiore ad anni 65 (come da disposizioni regionali per l'attuazione del PSL);
- c) cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- d) conoscenza certificata o dimostrabile della lingua inglese;
- e) conoscenza dei pacchetti applicativi informatici Office, da dichiarare nel cv;
- f) godimento dei diritti civili e politici;
- g) idoneità fisica all'impiego;
- h) essere muniti di patente di guida e disponibilità di auto propria.

Non possono essere ammessi alla selezione coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano dichiarati decaduti per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero siano stati interdetti dai pubblici uffici in base a sentenza da invalidità non sanabile, ovvero siano stati interdetti dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato, ovvero coloro che siano comunque impediti ad accedere al pubblico impiego.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea, a norma dell'art. 3 del D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n° 174, devono possedere i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, i candidati dovranno rendere una dichiarazione circa l'eventuale esistenza di vincoli di parentela o affinità con coniuge o con parente o affine entro il secondo grado con soggetti appartenenti alle Pubbliche amministrazioni che detengono il capitale sociale della Società GAL Oglio Po, e/o con Amministratori e Dirigenti della Società GAL Oglio Po che ricoprono ruoli apicali, e ciò al fine di consentire alla società di valutare l'eventuale sussistenza di situazioni d'incompatibilità legate al ruolo e alle mansioni che il candidato potrà ricoprire.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione. I candidati sono ammessi alla prova selettiva con riserva. L'Amministrazione può disporre in qualunque momento, con delibera motivata dell'Amministratore Unico, l'esclusione dalla prova selettiva per difetto dei requisiti prescritti, anche successivamente allo svolgimento della prova.

5. Requisiti preferenziali

- a) Conoscenza delle dinamiche che regolano il sistema rurale dal punto di vista socio-economico e della conservazione della biodiversità
- b) conoscenza dei meccanismi di valorizzazione economica dei servizi ecosistemici svolti dal capitale naturale
- c) conoscenza dell'approccio LEADER+
- d) diploma di laurea aderente alle tematiche di cui ai punti a), b) e c)

6. Presentazione della domanda

La domanda dovrà essere trasmessa esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo galgardaecollimantovani@legalmail.it entro il termine perentorio delle ore 12,00 del 31/05/2021. Le domande ricevute oltre il termine fissato non saranno considerate ammissibili e pertanto non saranno oggetto di valutazione.

La presentazione della domanda entro la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione è di esclusiva responsabilità del richiedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione della stessa dovuta a malfunzionamenti informatici o di qualsiasi altra natura. È esclusa ogni responsabilità del GAL Garda e Colli Mantovani s.c.a.r.l. ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, la domanda non sia presentata entro il termine previsto.

Le comunicazioni con i candidati, relativamente al presente bando di selezione, avverranno esclusivamente a mezzo PEC. Il GAL Garda e Colli Mantovani s.c.a.r.l. non è responsabile per il mancato ricevimento delle comunicazioni dovuta all'omessa o tardiva segnalazione di cambiamento dell'indirizzo PEC indicato sulla domanda.

La PEC di presentazione della domanda dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura: "Bando di selezione per assistenza tecnico amministrativa - Progetto W.E.A.L."

La domanda, per essere ritenuta ammissibile, dovrà essere corredata dai seguenti allegati:

- 1) Domanda di partecipazione redatta obbligatoriamente secondo il modello in allegato, compilato in tutte le parti previste;
- 2) copia di un documento di identità in corso di validità;
- 3) curriculum vitae, redatto esclusivamente in formato europeo, riportante la data di compilazione, la firma del candidato e l'autorizzazione al trattamento dei propri dati personali ai sensi del GDPR 679/2016 e s.m.i.

La Società si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive. Non è richiesta l'autenticazione della firma del candidato.

7. Modalità di selezione

La selezione dei candidati avverrà per titoli ed esame.

La valutazione dei titoli in possesso dei candidati sarà condotta dal Responsabile del procedimento, che procederà ad assegnare il punteggio secondo i seguenti criteri:

	Criteri di valutazione	Punteggio	Punteggio massimo
1	Titolo di studio		10
1.1 (non cumulabile con 1.2, 1.3 e 1.4)	Diploma di laurea triennale	3	
1.2 (non cumulabile con 1.1, 1.3 e 1.4)	Diploma di laurea triennale inerente alle tematiche di progetto	5	
1.3 (non cumulabile con 1.1, 1.2 e 1.4)	Diploma di laurea magistrale	5	
1.4 (non cumulabile con 1.1, 1.2 e 1.3)	Diploma di laurea magistrale inerente alle tematiche di progetto	10	
2	Esperienze lavorative precedenti		10
2.1	Esperienza lavorativa almeno biennale nella pubblica amministrazione o in strutture che operano in regime pubblicistico	2	
2.2	Esperienza lavorativa nell'ambito dello sviluppo locale partecipativo	4	
2.3	Esperienza lavorativa sui servizi ecosistemici e nella valorizzazione del capitale naturale	4	
Punteggio massimo			20

L'esame consisterà in un colloquio individuale operato da una commissione appositamente individuata. La commissione potrà assegnare, a seguito del colloquio, a ciascun candidato, un punteggio massimo di 80 punti.

La commissione di selezione sarà nominata dall'Amministratore unico del GAL dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle candidature. L'amministratore unico si riserva la facoltà di presiedere la commissione.

Riepilogo punteggi:

	Punteggio massimo
Valutazione per titoli	20
Valutazione per esame orale	80
Totale punteggio	100

In caso di parità di punteggio complessivo sarà data priorità a chi ha ottenuto la valutazione maggiore nel colloquio orale.

Al termine della procedura di selezione il GAL approva con proprio atto:

- l'elenco delle domande non ritenute ammissibili
- l'elenco dei candidati ammessi con il relativo punteggio assegnato.

Gli elenchi saranno trasmessi ai richiedenti che entro 10 giorni dalla data di trasmissione potranno partecipare al procedimento istruttorio ai sensi della legge 241/1990, presentando tramite PEC un'istanza di riesame, con le osservazioni eventualmente corredate da documenti.

Al termine del procedimento il GAL approva con delibera dell'Amministratore unico la graduatoria e la figura selezionata. L'atto troverà pubblicazione nella sezione Amministrazione trasparente del sito internet del GAL. La graduatoria rimane valida per 12 mesi dalla data di pubblicazione.

8. Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. il Responsabile del procedimento di cui al presente bando è il dott. Giuseppe Kron Morelli, domiciliato per la carica presso la sede del GAL.

9. Ulteriori precisazioni

1. le domande incomplete rispetto a quanto previsto all'art. 6 ovvero quelle presentate da candidati non in possesso dei requisiti di cui all'art. 4 saranno ritenute non ammissibili;
2. il GAL Garda e Colli Mantovani scarl si riserva la facoltà di chiedere documentazione integrativa al fine di comprovare i requisiti e le esperienze dichiarate nel curriculum;
3. il GAL si riserva la facoltà di affidare l'incarico anche in presenza di una sola manifestazione di interesse valida, allo stesso modo il GAL si riserva di non assegnare l'incarico ad alcun candidato su giudizio della Commissione;
4. i dati forniti dai concorrenti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs 196/2003 e s.m.i. con mezzi manuali o informatici al solo fine della selezione e della gestione dei successivi rapporti contrattuali. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio pena l'esclusione.
5. Eventuali richieste di chiarimento potranno essere presentate esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo galgardaecollimantovani@legalmail.it, entro 2 giorni dalla scadenza del termine ultimo per la presentazione delle domande. Le risposte alle richieste di chiarimento saranno pubblicate sul sito del GAL nella stessa pagina del bando.

10. Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet del GAL e sull'Albo pretorio dei Comuni del GAL e degli altri Enti pubblici del territorio di riferimento.

11. Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalle leggi vigenti in materia.

Cavriana (MN), lì 14/05/2021

Il Responsabile Unico del Procedimento

Giuseppe Kron Morelli